

Protokoll

über die 1. Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Vermögen, Digitalisierung
am Mittwoch, dem 8. Dezember 2021, 18:00 Uhr, vollständig als Videokonferenz

Anwesend:

vom Ausschuss für Wirtschaft, Vermögen, Digitalisierung

Hoppe, Thomas
Weber, Thomas
Guder, Siegfried
Hellemann, Karl-Peter ab 18.35 Uhr
Kaske, Daniel
Nebot Pomar, Ernesto bis 18.35 Uhr
Oyen, Luisa
Rehmert, Silke
Riedel, Michael
Silver, Eric
Stuckenberg, Bernd
Weissleder, Dirk
Kleen, Michael

von der Verwaltung

Eggert, Kai, Bürgermeister
Zeilinger, Stefan, Stadtrat
Hendrych, Nicole, Gleichstellungsbeauftragte
Pagels, Jürgen
Schmidt, Jörg
Dopke, Volker
Eckardt, Corinna
Koch, Steffen
Roleff, Jens
Sporleder, Jörg
Zgera, Konstantina

entschuldigt fehlen:

Janisch, Nils
Novak, David, Dr.
Sakhizada, Ali Reza

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

2. Einwohnerfragestunde nach § 17 Absatz 1 der Geschäftsordnung des Rates der Stadt Laatzen
3. Kenntnisnahme des Protokolls vom 21.09.2021
4. Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2022
 - 4.1. Teilhaushalt 80 Wirtschaftsförderung, Grundstücke und Kultur
 - 4.2. Teilhaushalt 65 Hochbau
 - 4.3. Teilhaushalt 69 Gebäudebetrieb und -verwaltung
 - 4.4. Teilhaushalt 20 Zentrale Steuerung und Finanzen
5. Mitteilungen des Bürgermeisters
6. Anregungen und Wünsche aus dem Ausschuss

Öffentlicher Teil

zu Punkt 1:

Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

zu Punkt 2:

Einwohnerfragestunde nach § 17 Absatz 1 der Geschäftsordnung des Rates der Stadt Laatzen

Einwohnerfragen werden nicht vorgetragen.

zu Punkt 3:

Kenntnisnahme des Protokolls über die 4. Sitzung am 06.07.2021

Das Protokoll über die 4. Sitzung am 06.07.2021 wird zur Kenntnis genommen.

zu Punkt 4:

2021/282

Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2022

zu Punkt 4.1:

Teilhaushalt 80 Wirtschaftsförderung, Grundstücke und Kultur

Herr Schmidt, Fachbereichsleitung Stadtentwicklung, stellt den Teilhaushalt 80, Wirtschaftsförderung, Grundstücke und Kultur vor und erläutert die einzelnen Positionen.

**zu Punkt 4.2:
Teilhaushalt 65 Hochbau**

Herr Dopke, Teamleitung Hochbau, erläutert den Teilhaushalt des Teams und führt zum Sachstand der einzelnen Hochbauprojekte aus.

Herr Kleen fragt nach einer möglichen Ausstattung der Schulen mit Luftfiltern. Herr Dopke teilt mit, dass in allen Neubauten der Einbau von festen Filteranlagen vorgesehen ist. Zur Ausstattung mit mobilen Geräten kann er keine Auskunft geben.

Frau Rehmert weist darauf hin, dass sich im Treff Alte Schule, Gleidingen, neben dem Fußboden im Erdgeschoss auch der Fußboden im Obergeschoss gesenkt hat. Hierzu wird verwaltungsseitig eine Prüfung erfolgen.

Herr Silver teilt mit, dass die WLAN-Versorgung in der Albert-Einstein-Schule nicht bzw. nicht zuverlässig funktioniert. Dies war der Verwaltung bisher nicht bekannt, auch hier wird eine Klärung erfolgen.

Frau Oyen bittet um eine Sachstandsmitteilung zum freien WLAN in den Schulgebäuden. Hierzu teilt Herr Zeilinger mit, dass die notwendigen technischen Vorbereitungen kurz vor dem Abschluss stehen und im kommenden Jahr 2022 die Umsetzung mit einem externen Anbieter erfolgen wird.

**zu Punkt 4.3:
Teilhaushalt 69 Gebäudebetrieb und -verwaltung**

Frau Eckardt, Leiterin des Teams Gebäudebetrieb und -verwaltung stellt den Teilhaushalt des Teams vor.

Herr Weber bittet um Mitteilung, wie dem Vandalismus an den Schulen begegnet werden soll. Frau Eckardt führt aus, dass hierzu aktuell Gespräche mit allen Betroffenen zur praktischen Umsetzung erfolgen. Hierbei werden auch alle Argumente für offene und für geschlossene Gelände abgewogen.

**zu Punkt 4.4:
Teilhaushalt 20 Zentrale Steuerung und Finanzen**

Herr Sporleder, Fachbereichsleitung Finanzangelegenheiten, stellt die Positionen des Teilhaushaltes Zentrale Steuerung und Finanzen vor.

Herr Zeilinger führt ergänzend zum Teilhaushalt 10 Digitalisierung aus.

Herr Weber erkundigt sich nach der Darstellung von Prozessen zur Digitalisierung.

Herr Zeilinger stellt anhand der Einführung des elektronischen Rechnungsworkflows dar, dass die einzelnen Prozessschritte im Rahmen der Konzeptionierung erfasst und abgebildet werden. Entsprechend werden die weiteren Digitalisierungsprozesse im Rahmen ihre Einführung beschrieben. Abschließend ist die Erstellung eines Prozessbuches vorgesehen.

Herr Silver regt die Möglichkeit einer Abholung von Unterlagen des Bürgerbüros über eine Art Abholstation - vergleichsweise wie in Langenhagen - an. Herr Pagels teilt mit, dass dies bei der Planung des neuen Rathauses vorgesehen ist.

Herr Eggert ergänzt, dass durch die Terminsteuerung des Bürgerbüros aktuell bereits eine beschleunigte Abholung von Unterlagen möglich ist.

**zu Punkt 5:
Mitteilungen des Bürgermeisters**

- keine weiteren Mitteilungen -

**zu Punkt 6:
Anregungen und Wünsche aus dem Ausschuss**

Herr Riedel weist darauf hin, dass im Taschenhaushalt zum Haushaltsentwurf 2022 der Umfang der freiwilligen Leistungen nicht dargestellt wird und bittet darum, diese Information zukünftig wieder zu berücksichtigen. Herr Zeilinger sagt dies zu.

Ende: 20.26 Uhr

Hoppe

Zeilinger

**Sporleder
Protokoll**