

Raumprogramm Grundschule Rethen

Lfd. Nr.	Raumbezeichnung	Orientierungswert (3,5-zügig)		qm	Gebäude 2			Gebäude 3		Neubau (Gebäude 4)			Summe Neubau	Bemerkungen
		Raumgröße	Anzahl		qm	EG	OG	DG	EG	OG	EG	OG		
1	Allgemeiner Unterricht													
1.1	Allgemeine Unterrichtsräume	64	14	896		4		2	4		4			
	davon		14	902		220		137	285		260		260	
1.2	Differenzierungsraum groß	64	1	64				77						Bisheriger Werkraum mit 77 qm. Auch als Medien- und Laderaum für Laptop-Klassensätze nutzen. Kann ggs. auch Reserve-AUR sein.
1.3	Differenzierungsräume klein	20	8	160		3			2		3			Auch für Inklusion
	davon		8	210		86			64		60		60	In jetziger Teeküche (Geb. II, künftig Diff.-Raum) 4 qm für Pumi abgezogen
1.4	Lehrmittelsammlung / Schulbuchlager	32	1,5	48						48			48	Nähe Verwaltung
2	Fachunterricht													
2.1	Musik	80	1	80			130							Beide jetzigen großen AUR zusammenfassen. Auch als Medienraum nutzbar
2.1.1	Sammlung/Lager	20	1	20			36							in jetzigem Computerraum (40 qm), abzügl. 4 qm für neuen Pumi
2.2	Werken/Kunst	80	1	80						80			80	
2.2.1	Sammlung/Lager	30	1	30						30			30	
2.2.2	Maschinenraum	10	1	10						10			10	
2.3	Informatik/PC	64	1	0										Entfällt wegen Laptops
2.3.1	Laderaum für Laptop-Klassensätze			0										In 1.2 vorsehen
2.4	Schüler-/Lehrerbibliothek	64	1	64			65							In jetzigem Musikraum
2.5.1	Therapie-, Ergoraum	20	1	20							20		20	Inklusion
2.5.2	Pflegeraum / Sanitär	15	1	15							15		15	Inklusion

Lfd. Nr.	Raumbezeichnung	Orientierungswert (3,5-zügig)		qm	Gebäude 2			Gebäude 3		Neubau (Gebäude 4)				Bemerkungen
		Raumgröße	Anzahl		qm	EG	OG	DG	EG	OG	EG	OG	DG	
2.5.3	Laderaum E-Rollstuhl	10	1	10	10									2 Ladestationen, neben Aufzug in Geb. II
2.6	Küche	64	1	64				27						Keine große Lehrküche benötigt. Vorhandene Küche im EG modernisieren

3	Sport (hier unberücksichtigt)													
---	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4	Verwaltung													Erkennbarer Bereich im Gebäude
4.1	Schulleitung	30	1	30						30			30	
4.1.1	stv. Schulleitung	15	1	15						15			15	
4.2	Sekretariat	20	1	20						20			20	
4.2.1	Kopierer/Materiallager	10	1	10						10			10	
4.2.2	Archiv	10	1	10	13									
4.3	Kranken-/Sanitätszimmer	10	1	10						10			10	
4.4	Lehrerzimmer	90	1	90						90			90	Aufteilung in 2 Räume, davon einer mit PC-Arbeitsplatz, 3 qm je Lehrkraft. Lt. Schule 30 Personen. Außenterrasse mit Sichtschutz einplanen
4.4.1	Garderobe	4	1	4						4			4	
4.4.2	Teeküche	6	1	6						6			6	
4.4.3	Lehrer-Ruheraum	10	1	10						10			10	
4.5	Konferenzraum			0										Nur als Funktion
4.6	Sozialarbeiter	15	1	15							15		15	Nähe Bewegungsraum
4.7	Beratungslehrer/Elternsprechzimmer	15	2	30			1			1			1	1 Nähe Verwaltung, 1 im DG
	davon		2	57			42			15			15	
4.9	Personalrat			0										Nur als Funktion

Lfd. Nr.	Raumbezeichnung	Orientierungswert (3,5-zügig)		qm	Gebäude 2			Gebäude 3		Neubau (Gebäude 4)			Summe Neubau	Bemerkungen
		Raumgröße	Anzahl		EG	OG	DG	EG	OG	EG	OG	DG		
4.10	NEU: Aufenthalt für päd. Fachkräfte im GT-Bereich	30	1	30						30		30	1 x Aufenthaltsraum "restliche" MA (PMs, Externe, Schulbegleiter). "Anlaufstelle": Tisch, Stühle, Schränke. 2 qm je Erzieher analog Kita-Bereich, u. a. als Personal-, Arbeits-, Besprechungsraum. Lt. Schule 15 Personen	

5	Betriebsflächen													
5.1	Flur, Betriebsflächen, Fahrstuhl		1											Entwurfsabhängig
5.2	Garderoben													Dezentral, entwurfsabhängig
5.3	WC-Anlagen				65					30		30	Berücksichtigung der gesetzlichen Vorschriften, Empfehlungen, Richtlinien, behindertengerecht (1 x Jungen, 1 x Mädchen). Im OG des Neubaus zusätzliche WC-Anlage einplanen	
5.4	Aula		1		195									
5.5	Stuhllager Aula		1											in 5.9
5.6	Foyer/Eingangshalle		1											s. 5.4
5.7	Hausmeister-Dienstzimmer	15	1	15	16									
5.8	Hausmeister-Werkstatt	20	1	20	25									
5.9	Stuhllager - allgemein	30	1	30	23									
5.10	betriebstechnische Funktionsräume													Bei Bedarf; entwurfsabhängig
5.11	Heizungsraum		1		26									
5.12	Serverraum		1											1-2 qm, ggf. in DG Neubau, entwurfsabhängig
5.13	Umkleieraum für Reinigungskräfte	8	1	8	7									
5.14	Putzmittelraum	4	3	12	1	1	1							1 Pumi auf jeder Etage, 1 im OG Geb. II von jetziger Teeküche abtrennen (vgl.1.3), 1 neu in DG (4 qm vom jetzigen Computerraum)
	davon		3	15	7	4	4							

Lfd. Nr.	Raumbezeichnung	Orientierungswert (3,5-zügig)		qm	Gebäude 2			Gebäude 3		Neubau (Gebäude 4)			Summe Neubau	Bemerkungen
		Raumgröße	Anzahl		EG	OG	DG	EG	OG	EG	OG	DG		
5.15	Elt. Hausanschlussraum		1					1						
6	Ganztagsbedarf													
6.1	Mittagesseneinnahme / Mensa	108	1	108	60									Mensa ist vorhanden und soll später vergrößert werden. 80 % der max. angenomm. SuS-Zahl (312) x 1,3 qm, max. 3 Essendurchgänge. Bei der späteren Realisierung SuS-Zahl prüfen. Bei gebundener GTS mit 100 % der SuS kalkulieren (dann 158 qm)
6.2.1	Küchenbereich mit Speisenausgabe, Nebenraum / Lager, Sanitärraum für Personal		1		10									Je nach Erfordernis im Zusammenhang mit 6.1
6.3.1	Ganztags-/Freizeitbetreuungsbereiche	80	1	80	75									Bewegungsraum, Umbau des jetzigen Verwaltungsbereichs im EG, Geb. II
6.3.2	Ganztags-/Freizeitbetreuungsbereiche	18	1	18			18							Ruheraum (Snoezle-Raum), im jetzigen Musiklager
6.4	Schülerfächer (-schränke)													Nach Bedarf der Schule. Ev. im Flur des Anbaus oder in Aula
										408	400	808		

Flächen Neubau gesamt in qm:

(Zuzüglich Flur- und Betriebsflächen)